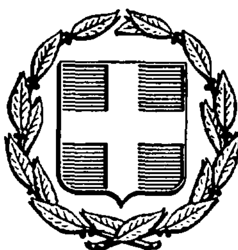


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 5 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 1987	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 535

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Υ1338α (1)

Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Άμυνας Στάθη Γιώτα.

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 81 παρ. 1 εδ. 2 του Συντάγματος.

2. Τα άρθρα 16 παρ. 3, 22 παρ. 3 και 23 του ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137).

3. Την Υ 1291/1987 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσης Αναπληρωτή Υπουργού στα Υπουργεία Εξωτερικών, Εθνικής Άμυνας, Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Μεταφορών και Επικοινωνιών και Υφυπουργού στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ Β' 526).

4. Τον Νόμο 660/1977 «Περί Υπουργείου Εθνικής Αμύνης και των οργάνων της Ανωτάτης Διοικήσεως και Ελέγχου των Ενόπλων Δυνάμεων» (ΦΕΚ 218) και

5. Το Π.Δ. 397/1987 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 176) με το οποίο διορίστηκε Αναπληρωτής Υπουργός Εθνικής Άμυνας ο Στάθης Γιώτας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Στον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Άμυνας αναθέτουμε την άσκηση των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο επόμενο άρθρο.

Άρθρο 2.

1. Επιχειρησιακές έρευνες, μελέτες, κέντρα ερευνών Ενόπλων Δυνάμεων.

2. Υπηρεσία Πολεμικής Βιομηχανίας (ΥΠΟΒΙ).

Όλα τα αντικείμενα της Υπηρεσίας της Πολεμικής Βιομηχανίας, αρμοδιότητας Υπουργού Εθνικής Άμυνας, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τα αντικείμενα που αφορούν το πολιτικό προσωπικό αυτής.

3. Διαπραγματεύσεις συμβάσεων, προμήθειες, εργολαβίες, εκτελέσεις εργασιών, εκτελέσεις κτιριακών έργων ή εγκαταστάσεων, δαπάνες.

Όλα τα θέματα αρμοδιότητας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και αναφέρονται στις διαπραγματεύσεις για την κατάρτιση συμβάσεων, στις προμήθειες, εργολαβίες, εκτελέσεις εργασιών, εκτελέσεις κτιριακών έργων ή εγκαταστάσεων και στις σχετικές δαπάνες, εκτός από την έγκριση προμήθειας (σκοπιμότητα) κύριου υλικού πάνω από το ποσό των 50.000.000 δραχμών και εκτέλεσης κτιριακών έργων ή εγκαταστάσεων πάνω από το ποσό των 200.000.000 δραχμών.

4. Οικονομικά, Προϋπολογισμός.

α. Τα αντικείμενα αρμοδιότητας Υπουργού Εθνικής Άμυνας που προβλέπονται από τους νόμους για το Δημόσιο Λογιστικό και την Οικονομική Μέριμνα και Λογιστικό των Ενόπλων Δυνάμεων και αναφέρονται στα οικονομικά και τον Προϋπολογισμό, εκτός από:

1) Την κατανομή του προϋπολογισμού στους Κλάδους των Ενόπλων Δυνάμεων.

2) Την κατανομή κεφαλαίων εκτός Κρατικού Προϋπολογισμού.

β. Τα αντικείμενα αρμοδιότητας Υπουργού Εθνικής Άμυνας που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τα παρακάτω θέματα:

1) Κάθε φύσης αποδοχές και αποζημιώσεις στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και προϋποθέσεις καταβολής αυτών.

2) Χορήγηση βοηθημάτων στους αποστρατευόμενους ή αποβιούντες στρατιωτικούς που δεν δικαιούνται σύνταξη.

5. Τα θέματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τη ΣΥΚΕΑ, καθώς και τα αντικείμενα που αφορούν το πολιτικό προσωπικό αυτής.

6. Στρατιωτικό Προσωπικό.

Τοποθετήσεις και μεταθέσεις κάθε κατηγορίας και βαθμίδας στρατιωτικού προσωπικού σε ή από υπηρεσίες υπαγόμενες σε αυτόν με πράξεις εκδιδόμενες από κοινού με τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας, ή τον Υφυπουργό Ορέστη Παπαστρατή, κατά περίπτωση.

7. Πολιτικό Προσωπικό.

Τοποθετήσεις και μεταθέσεις κάθε κατηγορίας πολιτικού προσωπικού σε ή από υπηρεσίες υπαγόμενες σε αυτόν.

Άρθρο 3.

1. Στις ανατεθείσες σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο αρμοδιότητες περιλαμβάνονται οι κοινοβουλευτικές, εκτός από τη νομοθετική πρωτοβουλία καθώς και η αρμοδιότητα πρότασης για την έκδοση κανονιστικών και ατομικών διαταγμάτων και συνυπογραφής κοινών πράξεων, αποφάσεων ή διαταγμάτων με άλλους Υπουργούς ή Υφυπουργούς.

2. Στον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Άμυνας αναθέτουμε ακόμη την εξουσία να μεταβιβάζει στον Αρχηγό του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας, στους Αρχηγούς Γενικών Επιτελείων των Κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων και στους Διοικητές Συγκροτημάτων, Σχηματισμών, Διοικήσεων και Μεγάλων Μονάδων ορισμένες αρμοδιότητές του ή το δικαίωμα να υπογράφουν με «εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» αποφάσεις, έγγραφα, εντάλματα, επιστολές ή άλλες πράξεις της αρμοδιότητάς του.

3. Ο Υπουργός Εθνικής Άμυνας διατηρεί πάντοτε την ευχέρεια να ενημερώνεται στα θέματα της αρμοδιότητας του Αναπληρωτή Υπουργού.

Άρθρο 4.

1. Καταργείται το άρθρο 3 της 072.2/7/Γ1564/1986 Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης και Υπουργού Εθνικής Άμυνας (ΦΕΚ Β' 784), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

2. Όπου στο άρθρο 2 της παραπάνω Απόφασης γίνεται παραπομπή σε παραγράφους του άρθρου 3 της ίδιας Απόφασης οι παραπομπές ισχύουν για τις αντίστοιχες παραγράφους του άρθρου 2 της Απόφασης αυτής.

3. Οι αποφάσεις που έχουν εκδοθεί για την παραπέρα μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εθνικής Άμυνας, σύμφωνα με το άρθρο 3 της παραπάνω Απόφασής μας, εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι την ρητή κατάργησή τους.

Άρθρο 5.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 1987

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. Υ1362α (2)

Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Γεωργίου Πέτσου.

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 81 παρ. 1 εδ. 2 του Συντάγματος.

2. Τα άρθρα 16 παρ. 3, 22 παρ. 2 και 23 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137).

3. Το Π.Δ. 636/1977 «Περί διαρθρώσεως του Υπουργείου Οικονομικών και Οργανισμού των υπηρεσιών αυτού» (ΦΕΚ 209), όπως ισχύει σήμερα.

4. Το Π.Δ. 397/1987 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών (ΦΕΚ 176) με το οποίο διορίστηκε Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών Γεώργιος Πέτσος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε την άσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν κατά τις κείμενες διατάξεις, στις κατωτέρω υπηρεσίες:

1. Διεύθυνση Δημοσίων Κτημάτων.
2. Διεύθυνση Απαλλοτριώσεων.
3. Διεύθυνση Εκκαθάρισης Εθνικών Κληροδοτημάτων.
4. Διεύθυνση Εποπτείας Εθνικών Κληροδοτημάτων.
5. Διεύθυνση Διαχείρισης Ανταλλαξίμων Μουσουλμανικών Κτημάτων.
6. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.
7. Διεύθυνση Δασμολογικής.
8. Διεύθυνση Διώξεως Τελωνειακών Παραβάσεων.
9. Διεύθυνση Τελωνειακών Οικονομικών Συστημάτων.
10. Διεύθυνση Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων.
11. Διεύθυνση Τελωνειακής.
12. Διεύθυνση Κωδικοποίησης Τελωνειακής Νομοθεσίας.
13. Διεύθυνση Διοικητικού Τελωνείων.
14. Διεύθυνση Ελέγχου Τελωνειακών Αρχών.
15. Διεύθυνση Προσδιορισμού Αξίας Εμπορευμάτων.
16. Διεύθυνση Τελωνειακών Ερευνών.
17. Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αυτοκινήτων.
18. Υπηρεσία Διανομαρχιακού Επιπέδου.
19. Διεύθυνση Ειδικών Επιθεωρήσεων.
20. Α' Διεύθυνση Επιθεωρήσεως Τελωνείων.
21. Β' Διεύθυνση Επιθεωρήσεως Τελωνείων.
22. Τμήμα Διοικητικού Επιθεωρήσεως Τελωνείων.
23. Όλες τις Διευθύνσεις του Γενικού Χημείου του Κράτους.
24. Διεύθυνση Φορολογίας Καπνού.
25. Διεύθυνση Φορολογίας Συναλλαγών.
26. Διεύθυνση Μονοπωλίων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης.
27. Διεύθυνση Φόρων υπέρ τρίτων.

Άρθρο 2.

1. Στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε επίσης την άσκηση των αρμοδιοτήτων για κάθε θέμα που αφορά τις υπηρεσίες του προηγούμενου άρθρου και την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού όλων των κλάδων που υπηρετεί σ' αυτές.

2. Την άσκηση της αρμοδιότητας για την έγκριση μετάβασης στο εξωτερικό κάθε κατηγορίας προσωπικού που υπάγεται στην αρμοδιότητά του για εκπροσώπηση σε διεθνείς οργανισμούς, διεξαγωγή διαπραγματεύσεων, διεθνή συνέδρια, εκπαίδευση και εκτέλεση οποιασδήποτε υπηρεσίας. (Πράξη Τριμελούς Επιτροπής 3147/6.10.1982).

3. Την εποπτεία όλων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Οργανισμών αρμοδιότητας των Διευθύνσεων που υπάγονται σ' αυτόν σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο, και της Κτηματικής Εταιρείας του Δημοσίου (Κ.Ε.Δ.).

4. Στα πλαίσια των παραπάνω αρμοδιοτήτων περιλαμβάνονται, οι κοινοβουλευτικές, η νομοθετική πρωτοβουλία καθώς και η αρμοδιότητα πρότασης για την έκδοση κανονιστικών και ατομικών διαταγμάτων και συνυπογραφής κοινών πράξεων, αποφάσεων ή διαταγμάτων με άλλους Υπουργούς ή Υφυπουργούς. Στα παραπάνω θέματα οι αρμοδιότητες κοινοβουλευτικού ελέγχου ασκούνται παράλληλα και η νομοθετική πρωτοβουλία από κοινού με τον Υπουργό Οικονομικών.

Άρθρο 3.

Στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε την αρμοδιότητα να μεταβιβάζει στον Γενικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων την εξουσία να υπογράφουν «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» αποφάσεις, εντάλματα, έγγραφα και εντολές και άλλες πράξεις, που ανάγονται στις αρμοδιότητές του σύμφωνα με την απόφαση αυτή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1987

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. ΔΙΔΚ/Φ. 7.1/8005 (3)

Προσαρμογή Κλάδων Πληροφορικής του Υπουργείου Προεδρίας στο Προσοντολόγιο — Κλαδολόγιο.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 24 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις», αποφασίζουμε:

1. Οι θέσεις και κλάδοι του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης (Τομέας δημόσιας διοίκησης) ΠΕ3 Αναλυτών — Προγραμματιστών Η/Υ, ΔΕ8 Βοηθών Προγραμματιστών Η/Υ και ΔΕ9 Χειριστών Η/Υ — Μέσων Προπαρασκευής στοιχείων Η/Υ που προβλέπονται στο Π.Δ. 770/84 όπως ισχύουν σήμερα, ανακατανέμονται και προσαρμόζονται στις διατάξεις της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης ΔΙΟΔ//Φ. 01/23/4205/30.4.86' (ΦΕΚ 318/Β'/86) όπως αυτή ισχύει, ως εξής:

ι. Ο Κλάδος ΠΕ3 Αναλυτών — Προγραμματιστών Η/Υ μετονομάζεται σε κλάδο ΠΕ Πληροφορικής, θέσεις 7 και 2 προσωρινές του Ν. 1476/84 αρ. 2 και περιλαμβάνει τις ειδικότητες: α) Επιστήμης των υπολογιστών και β) Μηχανικών Η/Υ.

ιι. Συνιστάται κλάδος ΤΕ πληροφορικής με τρεις θέσεις που προέρχονται από τον μετονομαζόμενο κλάδο ΠΕ Αναλυτών — Προγραμματιστών Η/Υ (ειδικότητες: α) πληροφορικής και β) ηλεκτρονικών υπολογιστών συστημάτων).

ιιι. Οι κλάδοι ΔΕ8 Βοηθών Προγραμματιστών Η/Υ και ΔΕ9 Χειριστών Η/Υ Μέσων Προπαρασκευής Στοιχείων Η/Υ, συγχωνεύονται σε κλάδο ΔΕ Προσωπικού Η/Υ, θέσεις 8 και 2 προσωρινές του Ν. 1476/84, και περιλαμβάνει τις ειδικότητες α) προγραμματιστών Η/Υ β) αυτοματισμού Η/Υ, γ) χειριστών Η/Υ και δ) χειριστών διατρητικών μηχανών.

Η κατανομή των θέσεων σε ειδικότητες γίνεται, κάθε φορά, με την προκήρυξη πλήρωσης κενών θέσεων.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό των ανωτέρω κλάδων ορίζονται τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση από τις διατάξεις της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης ΔΙΟΔ/Φ. 01/23/4205/30.4.86 όπως αυτή ισχύει κάθε φορά. Η παραπάνω απόφαση ισχύει και για τα λοιπά θέματα που περιλαμβάνονται σ' αυτή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 παρ. 8 του Ν. 1586/86.

Αθήνα, 2 Οκτωβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Α. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. 25947 Ε/4030 (4)

Μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» ο Γενικός Γραμματέας, ο Ειδικός Γραμματέας του Διοικητικού Τομέα καθώς και οι Ανώτεροι Υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβερνήσεως».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 16 παράγραφος 5, 22 παράγραφος 2, εδάφιο γ και 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Την αριθ. ΓΥ/4782/23.9.87 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης Αθανάσιο Δημητρακόπουλο».

3. Την αριθ. 13369/Ε/12.5.86 (ΦΕΚ 320/Β/13.5.86) κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών «περί συστάσεως Διοικητικού Τομέα και θέσεως Ειδικού Γραμματέα στη Γενική Γραμματεία Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 10799/Ε/1793/15.4.87 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών» (ΦΕΚ 254/Β/19.5.87).

4. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανατίθενται σ' αυτές, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα, τον Ειδικό Γραμματέα του Διοικητικού Τομέα καθώς και τους Ανωτέρους Υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης την εξουσία να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τα παρακάτω θέματα:

Άρθρο 1.

Στο Γενικό Γραμματέα:

1. Τη ρύθμιση όλων των θεμάτων που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων με βαθμό Α' όλων των Κλάδων, ως και των υπαλλήλων ειδικής διαβάθμισης που έχουν αντιστοιχία με αυτούς, καθώς και τη ρύθμιση όλων των θεμάτων που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών, εκτός της πρόσληψης και της λύσης της υπηρεσιακής τους σχέσης.

2. Την κύρωση πρακτικού διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργων από του ποσού των 500.001 και πάνω καθώς και τη σύναψη συμβάσεων κατακυρωθέντος διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργου από του ποσού των 500.001 και πάνω.

3. Την έκδοση πράξεων ή αποφάσεων έγκρισης δαπανών, εντολών, προμηθειών ή εκτέλεσης έργου, για τις οποίες υπάρχουν εξουσιοδότηση νόμου από το ποσό των 500.001 και μέχρι του ποσού των 5.000.000 δραχμών κατά περίπτωση εκτός των απορρήτων δαπανών, την αρμοδιότητα των οποίων διατηρούμε.

4. Την υπογραφή των παραπεμπτηρίων εγγράφων γενικά που απευθύνονται στα συλλογικά όργανα που λειτουργούν στη Γενική Γραμματεία Τύπου και Πληροφοριών και αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση όλων των υπαλλήλων ή των υπαλλήλων ειδικής διαβάθμισης.

5. Την υπογραφή των εγγράφων που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας και τα τακτικά Δικαστήρια μετά από προσφυγές των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών και από αγωγές αποζημίωσης που εγείρονται από υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών, εν ενεργεία ή μη.

6. Την υπογραφή απαντήσεων σε αιτήσεις επανεξέτασης ή υπομνήματα αναφορών παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά ενεργειών ή απαντήσεων άλλων οργάνων που έχουν ειδικά εξουσιοδοτηθεί γι' αυτό με την παρούσα, καθώς και των εγγράφων με τα οποία ζητείται η γνώμη του Συμβουλίου Διοίκησης του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης ή άλλου Συλλογικού Οργάνου σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

7. Την έκδοση αποφάσεων ορισμού Προϊσταμένων των Οργανικών Μονάδων της Γ.Γ.Τ.Π και ορισμού Αναπληρωτών αυτών, καθώς και των αποφάσεων μετακίνησης υπαλλήλων με βαθμό Α' μέσα στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Τ.Π.

8. Την υπογραφή των αποφάσεων ορισμού ή αντικατάστασης υπολόγων διαχειριστών της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

9. Την έκδοση διαταγών για την ενέργεια διοικητικών ανακρίσεων ή διαχειριστικού ελέγχου επί παντός υπευθύνου καθώς και την έκδοση των καταλογιστικών πράξεων γενικά.

10. Την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στα δημόσια θέματα και ακροάματα.

11. Τη συγκρότηση των Επιτροπών του άρθρου 41 του Π.Δ. 381/77.

12. Τη συγκρότηση ομάδων εργασίας από υπηρεσιακούς παράγοντες ή και ιδιώτες για υποβοήθηση του έργου της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

13. Την έκδοση εντολών μετακίνησης εκτός έδρας για υπηρεσία

κάθε βαθμού ή ειδικότητας μόνιμων και έκτακτων υπαλλήλων στο εσωτερικό.

14. Την έκδοση πράξεων έγκρισης μετάβασης στο εξωτερικό όλων των υπαλλήλων καθώς και των υπαλλήλων με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου συμπεριλαμβανομένων των Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείου Τύπου και Πληροφοριών.

15. Την υπογραφή των κανονικών και αναρρωτικών αδειών, με ή χωρίς αποδοχές των Προϊσταμένων των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

16. Την αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και τις συναφείς προς αυτό προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους καθώς και την εγγραφή πιστώσεων με νέο Κωδικό Αριθμό από το ποσό των 500.001 και μέχρι το ποσό του 1.000.000 δραχμών.

17. Την προκήρυξη διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργων από του ποσού των 500.001 και πάνω.

18. Τη θεώρηση των ταυτοτήτων των δημοσιογράφων.

19. Την υπογραφή κάθε σχετικού, με τα παραπάνω, εγγράφου ή απόφασης εφόσον δεν έχει μεταβιβασθεί με την παρούσα η αρμοδιότητα σε άλλα όργανα.

Άρθρο 2.

Στον Ειδικό Γραμματέα.

1. Τα έγγραφα και κάθε πράξη του Διοικητικού Τομέα της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών που αφορά σε θέματα για τα οποία έχει δοθεί κατ' αρχήν έγκρισή μας.

2. Την έκδοση πράξεων ή αποφάσεων έγκρισης δαπανών εντολών προμηθειών ή εκτέλεσης έργων των υπηρεσιών εξωτερικού, για τις οποίες υπάρχει εξουσιοδότηση νόμου μέχρι του ποσού των 5.000.000 κατά περίπτωση, εκτός των απορρήτων δαπανών, την αρμοδιότητα των οποίων διατηρούμε.

Άρθρο 3.

Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων ή τους νομίμους Αναπληρωτές τους:

1. Την υπογραφή των προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων.

2. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων.

3. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους ή εκτελούνται Προεδρικά Διατάγματα, αποφάσεις μας και του Γενικού Γραμματέα ή αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

4. Την υπογραφή των εγγράφων και κάθε πράξη που αφορά σε θέματα για τα οποία έχει δοθεί κατ' αρχήν έγκρισή μας ή του Γενικού Γραμματέα.

5. Την αποστολή τηλεγραφημάτων εσωτερικού και εξωτερικού πληροφοριακού και προπαρασκευαστικού περιεχομένου.

6. Την υπογραφή των πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο.

Άρθρο 4.

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης ή το νόμιμο Αναπληρωτή του πέρα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 3:

1. Την έκδοση των αποφάσεων τοποθέτησης ή μετακίνησης μέσα στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Τ.Π. των υπαλλήλων με βαθμό Β' — Δ' και των υπαλλήλων με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου.

2. Την υπογραφή εγγράφων προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή θεώρηση υπηρεσιακών διαβατηρίων των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

3. Την υπογραφή των κανονικών και αναρρωτικών αδειών με αποδοχές των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου εκτός των Προϊσταμένων των Οργανικών Μονάδων της Γ.Γ.Τ.Π.

4. Την έκδοση των αποφάσεων προαγωγών υπαλλήλων με βαθμό Β' — Δ'.

5. Την υπογραφή των αποφάσεων για τη μισθολογική εξέλιξη όλων των υπαλλήλων από κατώτερο μισθολογικό κλιμάκιο στο αμέσως ανώτερο.

6. Την υπογραφή των αποφάσεων προσαύξησης των αποδοχών όλων των υπαλλήλων, λόγω επιδόματος χρόνου υπηρεσίας και λοιπών επιδομάτων καθώς και των αποφάσεων για προβλεπόμενη από το νόμο παροχή προσαύξησης στους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

7. Την υπογραφή εντολών δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης περιλήψεων Προεδρικών Διαταγμάτων, αποφάσεων και άλλων πράξεων.

8. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης άδειας άσκησης ιδιωτικής εργασίας με αμοιβή σε όλους τους μόνιμους υπαλλήλους και στους υπαγομένους στο Ν. 993/79 με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους.

9. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία κοινοποιούνται ο αλφαβητικές καταστάσεις των υπαλλήλων, που συντάσσονται κάθε χρόνο.

10. Την υπογραφή των παραπεμπτηρίων εγγράφων για υγειονομική εξέταση των υπαλλήλων και των υποψηφίων για διορισμό καθώς και των εγγράφων για εισαγωγή των υπαλλήλων στα Νοσοκομεία και τις Κλινικές.

11. Την επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής των υπαλλήλων.

12. Την υπογραφή πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων της υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων.

13. Την επικύρωση των αντιγράφων των εγγράφων διαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

14. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης όλων των υπαλλήλων.

15. Την υπογραφή ανακοινώσεων, αποφάσεων διορισμού, πρόσληψης, μετάθεσης, απόσπασης, απόλυσης, αποδοχής παραίτησης κ.λπ. όλων των υπαλλήλων.

16. Τη συγκρότηση των Επιτροπών του άρθρου 10 του Ν. 506/76.

17. Την υπογραφή εγγράφων για τη συγκέντρωση στοιχείων προς μελέτη και κατάρτιση προγραμμάτων σε αντικείμενα Οργάνωσης και Εκπαίδευσης.

Άρθρο 5.

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ή τον νόμιμο Αναπληρωτή του πέρα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 3:

1. Την έγκριση πάσης φύσεως δαπανών ανάληψης υποχρεώσεων και αναγνώρισης αυτών μέχρι του ποσού των 500.000 δραχμών κατά περίπτωση, πλην των μισθών, επιμισθίων και μισθωμάτων, αρμοδιότητα που ανήκει στον εκκαθαριστή αποδοχών, που ορίζεται με άλλη απόφαση, καθώς και την εντολή χορήγησης υλικών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

2. Την αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού Προϋπολογισμού και τις συναφείς σ' αυτό προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, καθώς και την εγγραφή πιστώσεων με νέο Κωδικό Αριθμό μέχρι του ποσού των 500.000 δραχμών.

3. Την κύρωση Πρακτικού διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργων μέχρι του ποσού των 500.000 δραχμών, καθώς και τη σύναψη συμβάσεων κατακυρωθέντος διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργων μέχρι του ποσού των δρχ. 500.000.

4. Την προκήρυξη διαγωνισμού προμηθειών και εκτέλεσης έργων μέχρι του ποσού των 500.000 δραχμών.

5. Την υπογραφή εντολών προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα σύμφωνα με τα εκδοθέντα εντάλματα.

6. Την υπογραφή των εξουσιοδοτήσεων προς το οικείο Ταμείο Πληρωμών Αθηνών για την εξόφληση ή είσπραξη εκδοθέντων χρηματικών ενταλμάτων.

Άρθρο 6.

Στους προϊσταμένους Τμημάτων και Οργανικών Μονάδων επιπέδου τμήματος ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους:

1. Την υπογραφή των προπαρασκευαστικών διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων καθώς και εκείνων με τα οποία ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την πορεία των υποθέσεών τους.

2. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση σε θέματα που δύνανται να βεβαιωθούν σύμφωνα με το νόμο από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

3. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται προς επίδοση διάφορα έγγραφα ή δικόγραφα καθώς και εκείνων με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

4. Την υπογραφή πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της

αρμοδιότητάς τους στο αρχείο.

Ειδικότερα στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ατελειών της Διεύθυνσης Εσωτερικού Τύπου ή το νόμιμο Αναπληρωτή του πέρα από τα πιο πάνω αναφερόμενα, την υπογραφή των διατακτικών, ατελείας χάρτου γενικά.

Ειδικότερα στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης ή το νόμιμο Αναπληρωτή του πέρα από τα πιο πάνω αναφερόμενα:

1. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους και οτιδήποτε σχετικό.

2. Τη θεώρηση αντιγράφων των δικαιολογητικών και εγγράφων που βρίσκονται στους ατομικούς φακέλους των υπαλλήλων.

3. Την υπογραφή των βεβαιωτικών καταστάσεων αποζημίωσης των υπαλλήλων.

Ειδικότερα στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας της Διεύθυνσης Διοίκησης ή το νόμιμο Αναπληρωτή του μεταβιβάζουμε την αρμοδιότητα επικύρωσης αντιγράφων των εγγράφων.

Ειδικότερα στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ή τους νόμιμους Αναπληρωτές τους πέρα από τα πιο πάνω αναφερόμενα, την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία των Υπαλλήλων οι κρατήσεις και εισφορές των Υπαλλήλων που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

Ειδικότερα στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού και Αποδοχών Εσωτερικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών την υπογραφή βεβαιώσεων για τις αποδοχές και τις πρόσθετες αμοιβές των υπαλλήλων.

Τέλος στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αποδοχών και Δαπανών Εξωτερικού του Διοικητικού Τομέα της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

1. Την υπογραφή εντολών προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα σύμφωνα με τα εκδοθέντα εντάλματα, που αφορούν δαπάνες των Υπηρεσιών Εξωτερικού.

2. Την υπογραφή των εξουσιοδοτήσεων προς το οικείο Ταμείο Πληρωμών Αθηνών για την εξόφληση ή είσπραξη εκδοθέντων χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες των Υπηρεσιών Εξωτερικού.

Άρθρο 7.

Ορίζουμε:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται από το Γενικό Γραμματέα, τον Ειδικό Γραμματέα του Διοικητικού Τομέα και τους λοιπούς Προϊσταμένους «Με εντολή Υφυπουργού» να βρίσκονται μέσα στα πλαίσια της πολιτικής που καθορίζεται από τη Γενική Γραμματεία Τύπου και Πληροφοριών, και αυτά που αναφέρονται σε θέματα γενικότερης σημασίας και άπτονται της αποστολής της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών να κοινοποιούνται σε αντίγραφο στο Γραφείο μας του Γενικού Γραμματέα, και τον Ειδικό Γραμματέα για θέματα του Διοικητικού Τομέα.

2. Σε έλλειψη, απουσία ή κώλυμα για οποιοδήποτε λόγο του Γενικού Γραμματέα και του Ειδικού Γραμματέα του Διοικητικού Τομέα οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από μας.

3. Σε έλλειψη, απουσία ή κώλυμα για οποιοδήποτε λόγο Διευθυντή ή Τμηματάρχη, και εφόσον δεν υπάρχει νόμιμος αναπληρωτής τους οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από τους ιεραρχικά Προϊσταμένους τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Οκτωβρίου 1987

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 95079/ΙΙΙ—176 (5)

Παράταση προθεσμίας καταβολής του φόρου εισοδήματος οικον. έτους 1987 βάσει συμπληρωματικής — τροποποιητικής δήλωσης.

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 1284/82, με τις οποίες επιτρέπεται στον Υπουργό των Οικονομικών να παρατείνει με αποφάσεις του τις προθεσμίες καταβολής χρεών προς το Δημόσιο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

2. Το γεγονός ότι αντικειμενικές δυσκολίες στο Μηχανογραφικό Κέντρο του Υπουργείου Οικονομικών δημιούργησαν πρόβλημα στους φορολογούμενους για την εμπρόθεσμη καταβολή του φόρου εισοδήματος οικον. έτους 1987 που προέκυψε από την εκκαθάριση των τροποποιητικών — συμπληρωματικών δηλώσεων.

3. Την ανάγκη να μην επιβαρυνθούν οι παραπάνω φορολογούμενοι με προσαυξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής, αποφασίζουμε:

Παρατείνουμε μέχρι 2 Οκτωβρίου 1987 την προθεσμία καταβολής του φόρου εισοδήματος οικον. έτους 1987, που προέκυψε από την εκκαθάριση τροποποιητικών — συμπληρωματικών δηλώσεων, η οποία έληγε την 30.9.87.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

Αριθ. 93979 (6)

Παράταση της προθεσμίας καταβολής της δεύτερης δόσης των τελών κυκλοφορίας των αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2367/53 «περί τελών κυριότητος, ταξινομήσεως, αδειών κυκλοφορίας και φορολογίας αυτοκινήτων», όπως ισχύουν σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 1284/82 «ρύθμιση ορισμένων μισθολογικών, φορολογικών και δημοσιολογιστικών θεμάτων» για παράταση των προθεσμιών καταβολής χρεών προς το Δημόσιο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

3. Το γεγονός ότι την τελευταία ημέρα του Σεπτέμβρη λήγει η προθεσμία καταβολής και άλλων φόρων και αυτό δημιουργεί προβλήματα στην ομαλή λειτουργία των Δημοσίων Ταμείων και στην εξυπηρέτηση των φορολογουμένων, αποφασίζουμε:

Παρατείνουμε μέχρι 9 Οκτώβρη 1987 την προθεσμία καταβολής της δεύτερης δόσης των τελών κυκλοφορίας των αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών, που λήγει την τελευταία εργάσιμη, για τις δημόσιες υπηρεσίες, ημέρα του μήνα Σεπτέμβρη 1987.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Σεπτεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

Αριθ. 1358 (7)

Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΑΙ Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 83 παρ. 2 του Συντάγματος.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137) «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» και ειδικότερα το άρθρο 16 παρ. 5 αυτού.

3. Το Π.Δ. 397/87 (ΦΕΚ 176) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

4. Το Π.Δ. 389/86 (ΦΕΚ 170) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Το Π.Δ. 544/77 (ΦΕΚ 178) «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών».

6. Το Π.Δ. 437/85 (ΦΕΚ 157) «Καθορισμός και ανακατανομή

των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

7. Τα Π.Δ. 620/82 (ΦΕΚ 124) και 623/82 (ΦΕΚ 124) «Μεταφορά Υπηρεσιών και προσωπικού από το πρώην Υπουργείο Κοινωνικών Υπηρεσιών στο Υπουργείο Κοιν. Ασφαλίσεων».

8. Το Π.Δ. 286/84 (ΦΕΚ 107) «Τροποποίηση π.δ. «Μεταφορά υπηρεσιών και προσωπικού από το πρώην Υπουργείο Κοινωνικών Υπηρεσιών στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας».

9. Το Π.Δ. 303/84 (ΦΕΚ 110) «Οργανισμός Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

10. Το Π.Δ. 68/87 (ΦΕΚ 39) «Σύσταση Γεν. Γραμματείας Πρόνοιας στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων».

11. Την ανάγκη για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Γενικές αρμοδιότητες Υφυπουργών

Οι Υφυπουργοί στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ασκούν τις αρμοδιότητες που ορίζονται στα επόμενα άρθρα, στις οποίες περιλαμβάνονται και οι κοινοβουλευτικές, με εξαίρεση τη νομοθετική πρωτοβουλία, η άσκηση κανονιστικής εξουσίας, ως καί η έκδοση αποφάσεων ή πράξεων ατομικού και εκτελεστικού περιεχομένου.

Οι κοινοβουλευτικές αρμοδιότητες μπορεί να ασκούνται παράλληλα και από τον Υπουργό.

Άρθρο 2.

Ειδικές αρμοδιότητες Υφυπουργών

Στους Υφυπουργούς Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε και τις εξής ειδικές αρμοδιότητες:

α. Στην Υφυπουργό Σύλβα Ακρίτα αναθέτουμε την άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντικειμένου των κατωτέρω διευθύνσεων τομέα Πρόνοιας, με εξαίρεση τις αρμοδιότητες της Δ/νσης Προστασίας Υπερηλίκων που αφορούν τα Ιδρύματα Χρονίως Πασχόντων, οι οποίες παραμένουν στον Υπουργό:

1. Δημόσιας Αντίληψης
2. Παιδικής Προστασίας
3. Προστασίας Υπερηλίκων
4. Αναπήρων
5. Στέγασης
6. Κοινωνικής Εργασίας

Επίσης στην ανωτέρω Υφυπουργό αναθέτουμε, από τον τομέα υγείας και συγκεκριμένα από τη Δ/νση Προστασίας και Προαγωγής Υγείας, τις αρμοδιότητες που αφορούν τον οικογενειακό προγραμματισμό.

Τέλος αναθέτουμε, από τον τομέα Γενικών Υπηρεσιών, τις αρμοδιότητες του Β' Τμήματος της Δ/νσης Διοικητικού, που αφορούν το προσωπικό των ιδρυμάτων πρόνοιας, καθώς και τις αρμοδιότητες του Α' Τμήματος της Δ/νσης Διοικητικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

β. Στον Υφυπουργό Νικόλαο Ριζόγιαννη αναθέτουμε την άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντικειμένου των κατωτέρω Δ/νσεων της Γεν. Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων:

1. Κύριας Γενικής Ασφάλισης
2. Κύριας Κλαδικής Ασφάλισης
3. Κύριας Ασφάλισης Αγροτών και Υπερηλίκων
4. Πρόσθετης Ασφάλισης
5. Ασφάλισης Ασθένειας και Μητρότητας
6. Αναλογιστικών Μελετών.

Ο ανωτέρω Υφυπουργός επικουρεί τον Υπουργό στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντικειμένου των λοιπών Δ/νσεων της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 3.

Ειδικότερες αρμοδιότητες Υφυπουργών

Οι Υφυπουργοί Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων είναι αρμόδιοι και για τα εξής θέματα στον τομέα της αρμοδιότητάς τους:

α. Έκδοση γενικών εγκυκλίων που αναφέρονται στην εφαρμογή προγραμμάτων.

β. Εποπτεία των νομικών προσώπων, οργανισμών και ιδρυμάτων.

γ. Σύνθεση, ανασύνθεση και συγκρότηση του Δ.Σ. οργανισμώ και ιδρυμάτων εκτός Ι.Κ.Α. και Ο.Γ.Α.

δ. Υπογραφή αποφάσεων για την έγκριση ανάληψης και διάθεση πιστώσεων και πράξεων για την αναγνώριση δαπανών, καθώς κα την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων από σαράντα εκατομμύρια κα μια (40.000.001) δρχ. και άνω, που ανάγονται στην εκτέλεση τοι τακτικού Προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επεν δύσεων ή των ειδικών λογαριασμών σύμφωνα με τις ισχύουσες δια τάξεις.

ε. Διάθεση χρήσης μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, σε υπηρεσίες του Υπουργείου, Νομικά Πρόσωπα Οργανισμούς και ιδρύματα, αξίας από σαράντα εκατομμύρια και μια (40.000.001) δρχ. και άνω.

στ. Κίνηση των τραπεζικών λογαριασμών και έκδοση επιταγών. καθώς και την υπογραφή συμβάσεων για προμήθεια υλικών ή εκτέλεση εργασιών αρμοδιότητας των πιο πάνω υπηρεσιών, μέσα στα όρια των ποσών που καθορίζονται στην υπό στοιχείο δ' περίπτωση.

ζ. Έγκριση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κτιριολογικών προγραμμάτων νομικών προσώπων δημοσίου τομέα.

η. Πρόταση μηχανογράφησης των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 4.

Τελικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν αναφέρονται στην απόφαση αυτή ασκούνται από τον Υπουργό ή τα εξουσιοδοτούμενα με σχετικές αποφάσεις όργανα του Υπουργείου.

Άρθρο 5.

Καταργούμενες διατάξεις

Καταργείται από την ισχύ της απόφασης αυτής κάθε άλλη προηγούμενη που ρυθμίζει όμοια θέματα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Οκτωβρίου 1987

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. 1345 (8)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και του δικαιώματος υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το αρθρ. 29 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π.Δ. 397/87 (ΦΕΚ 176) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

3. Το Π.Δ. 544/77 (ΦΕΚ 178) «Οργανισμός τυ Υπουργείου Κοιν. Υπηρεσιών».

4. Το Π.Δ. 437/85 (ΦΕΚ 157) «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

5. Τα Π.Δ. 620/82 (ΦΕΚ 124) και 623/82 (ΦΕΚ 124) «Μεταφορά Υπηρεσιών και προσωπικού από το πρώην Υπουργείο Κοιν. Υπηρεσιών στο Υπουργείο Κοιν. Ασφαλίσεων».

6. Το Π.Δ. 286/1984 (ΦΕΚ 107) «Τροποποίηση π.δ. «Μεταφορά Υπηρεσιών και προσωπικού από το πρώην Υπουργείο Κοινωνικών Υπηρεσιών στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας».

7. Το Π.Δ. 303/84 (ΦΕΚ 110) «Οργανισμός Υπουργείου Κοιν. Ασφαλίσεων».

8. Τη με αριθ. Δ1α/οικ. 5805/16.2.87 (ΦΕΚ 30 τ.Γ') κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοι-

νωνικών Ασφαλίσεων «Διορισμός Γεν. Γραμματέα».

9. Το Π.Δ. 68/87 (ΦΕΚ 39) «Σύσταση Γεν. Γραμματείας Πρόνοιας στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων».

10. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'.

ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου προΐσταται αμέσως μετά τον Υπουργό και την Υφυπουργό όλων των Υπηρεσιών του Υπουργείου, εκτός από τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων, προσυπογράφει όλα τα έγγραφα που υπογράφει ο Υπουργός και ασκεί ειδικότερα τις αρμοδιότητες που ορίζονται στα παρακάτω άρθρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.

Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων

Άρθρο 2.

Στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου μεταβιβάζουμε: α. Την άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντικειμένου των Δ/νσεων:

1. Διοικητικού του Υπουργείου, εκτός από τις αρμοδιότητες του Β' Τμήματος που ανάγονται στο ιατρικό προσωπικό των Αγροτικών Ιατρείων και στο προσωπικό των Ιδρυμάτων Πρόνοιας.

2. Διοικητικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, εκτός από τις αρμοδιότητες του Α' Τμήματος και τις αρμοδιότητες του Β' Τμήματος που ανάγονται στο ιατρικό προσωπικό των Νοσοκομείων και Κέντρων Υγείας.

3. Επιθεώρησης.

4. Μηχανογράφησης.

5. Αιμοδοσίας

6. Δημ. Υγιεινής και

7. Σχολικής Υγιεινής.

β. Την έκδοση γενικών εγκυκλίων σε θέματα αρμοδιότητάς του.

γ. Την υπογραφή αποφάσεων για την έγκριση ανάληψης και διάθεσης πιστώσεων και πράξεων για την αναγνώριση δαπανών, καθώς και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων αρμοδιότητας των πιο πάνω υπηρεσιών από σαράντα εκατομμύρια και μια (40.000.001) δρχ. και άνω που ανάγονται στην εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού των δημοσίων επενδύσεων ή των ειδικών λογαριασμών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

δ. Την διάθεση χρήσης μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις σε Υπηρεσίες του Υπουργείου, Νομικά Πρόσωπα, Οργανισμούς και Ιδρύματα αρμοδιότητας των πιο πάνω υπηρεσιών αξίας από σαράντα εκατομμύρια και μια (40.000.001) δρχ. και άνω.

ε. Την κίνηση των Τραπεζικών λογαριασμών και την έκδοση τραπεζικών επιταγών, καθώς και την υπογραφή συμβάσεων για την προμήθεια υλικών ή εκτέλεση εργασιών αρμοδιότητας των πιο πάνω υπηρεσιών μέσα στα όρια των ποσών που καθορίζονται στην υπό στοιχείο γ' περίπτωση.

Άρθρο 3.

Από τις αρμοδιότητες που μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου με τα προηγούμενα άρθρα εξαιρούνται:

α. Όσες ανάγονται στην υπογραφή πράξεων που έχει συναρμοδιότητα και άλλος Υπουργός.

β. Όσες αναφέρονται σε θέματα γενικότερης σημασίας.

γ. Η συγκρότηση όλων των Συμβουλίων και Επιτροπών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'.

Μεταβίβαση Δικαιώματος Υπογραφής Εγγράφων «Με εντολή Υπουργού»

Άρθρο 4.

1. Διατηρείται σε ισχύ η με αριθ. 800/85 (ΦΕΚ 566) Υπουργική απόφαση και συμπληρώνεται, στο μέρος που αφορά το Γενικό Γραμματέα με το δικαίωμα υπογραφής του «Με εντολή Υπουργού» και των πράξεων:

α. Παροχή εξουσιοδότησης και η άρση αυτής για το χειρισμό διαβαθμισμένου υλικού στο προσωπικό του Υπουργείου και των εποπτευομένων απ' αυτό νομικών προσώπων, φαρμακοβιομηχανιών κ.λπ.

β. Κοινές αποφάσεις των Υπουργείων Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, με τις οποίες χορηγείται άδεια έγκρισης, επέκτασης λειτουργίας σε φαρμακοβιομηχανίες που εκδίδονται σε εφαρμογή του άρθρου 7 παρ. 3 του Ν.Δ. 96/73 «Εμπορία εν γένει φαρμακευτικών, διαιτητικών και καλλυντικών προϊόντων».

2. Διευκρινίζεται ότι στα καθορισμένα ανώτερα όρια ανάληψης και διάθεσης πιστώσεων με την ανωτέρω απόφαση για το Γενικό Γραμματέα, περιλαμβάνονται και οι πιστώσεις που δεν είναι εξατομικευμένες ανεξάρτητα ποσού προς τα κάτω, σχετικά με τις Δ/νσεις των οποίων διατηρώ την αρμοδιότητα.

3. Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Σεπτεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. Α4/248 (9)

Αρμοδιότητες και εξουσία υπογραφής του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137Α/26.7.85) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π. Δ/γμα 303/84 (ΦΕΚ 110Α/2.8.84) «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινων. Ασφαλίσεων» σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 24 του Ν. 1558/85.

3. Το Π.Δ. 397/87 (ΦΕΚ 176/87Α) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

4. Το Π.Δ. 437/85 (ΦΕΚ 157) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

5. Την Κοινή Απόφαση 5316/7.8.85 (ΦΕΚ 218 τ.Γ') του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων «Διορισμός Γεν. Γραμματέα στην Γενική Γραμματεία Κοιν. Ασφαλίσεων».

6. Την ανάγκη για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και την ταχεία διεκπεραίωση των θεμάτων που της έχουν ανατεθεί, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων προΐσταται αμέσως μετά τον Υπουργό και τον Υφυπουργό όλων των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας, επικουρεί στην άσκηση των καθηκόντων τους τον Υπουργό και τον Υφυπουργό, προσυπογράφει όλα τα έγγραφα που υπογράφει ο Υπουργός και ο Υφυπουργός και ειδικότερα ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 2.

Στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μεταβιβάζουμε τις αρμοδιότητες των εξής Διευθύνσεων, όπως προσδιορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 3 της απόφασης αυτής:

1. Δ/νση Διαδοχικής Ασφάλισης, 2) Δ/νση Επιθεώρησης, 3) Δ/νση Διοικητικής Οργάνωσης, 4) Δ/νση Προσωπικού, 5) Δ/νση Οικονομικού, 6) Δ/νση Απλούστευσης Διαδικασιών και Παραγωγικότητας, 7) Δ/νση Ηλεκτρονικής Επεξεργασίας Στοιχείων, 8) Γραμματεία Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας, 9) Υπηρεσία Στατιστικής.

Άρθρο 3.

Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Γ.Γ.Κ.Α.) είναι αρμόδιος για:

1. Το διορισμό τακτικού προσωπικού που γίνεται χωρίς διαγωνισμό.

2. Το διορισμό και την απόλυση του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

3. Την τοποθέτηση, μετακίνηση, μετάθεση, απόσπαση, ένταξη και μετάταξη υπαλλήλων.

4. Την εντολή μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων για εκτέλεση υπηρεσίας.

5. Τη χορήγηση κανονικών αδειών σε υπαλλήλους της Γ.Γ.Κ.Α. προϊσταμένων Δ/νσεων, ως και τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών, στους υπαλλήλους της Γ.Γ.Κ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως βαθμού.

6. Τα έγγραφα που απευθύνονται στα Υπηρεσιακά Συμβούλια της Γ.Γ.Κ.Α. για τις προαγωγές υπαλλήλων.

7. Τα της υπηρεσιακής απασχόλησης του προσωπικού.

8. Τη συγκρότηση των Υπηρεσιακών και Πειθαρχικών Συμβουλίων, ως και Επιτροπών της Γ.Γ.Κ.Α. και των Ασφαλιστικών Οργανισμών.

9. Την κατάρτιση του ενιαίου προγράμματος Κρατικών προμηθειών της Γ.Γ.Κ.Α.

10. Την έκδοση αποφάσεων χρηματικών ποσών εις βάρος τακτικού προϋπολογισμού ή του Λ.Β.Κ.Α.

11. Την προκήρυξη δημοσίων τακτικών διαγωνισμών ως και την κατάρτιση με τρίτους και υπογραφή των συναπτομένων από αυτούς συμβάσεων και πράξεων έγκρισης προμηθειών, δαπανών εκτέλεσης εργασιών, ανάληψης και έγκρισης δαπανών.

12. Την έκδοση αποφάσεων αυξομείωσης πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Γ.Γ.Κ.Α. σε εφαρμογή των Ν.Δ. 321/1969 και 1337/73 και τις συναφείς προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση των εξόδων, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων εκείνων που ζητείται διάθεση πιστώσεων από το αποθεματικό.

13. Την ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, αναγνώριση δαπανών, έκδοση και παράταση χρηματικών ενταλμάτων ποσού από ένα εκατομμύριο (1.000.000) δρχ. και μέχρι σαράντα εκατομμύρια (40.000.000) δρχ., που ανάγονται στην εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού.

14. Την έγκριση για τροποποίηση των προϋπολογισμών των φορέων κοινωνικής ασφάλισης για ποσό άνω των εκατό εκατομμυρίων και μιας δρχ. (100.000.001).

15. Την έγκριση των ισολογισμών και απολογισμών των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης.

16. Την έγκριση χορήγησης δανείων, εφόσον υπάρχει έγκριση της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών θεμάτων.

17. Τη διάθεση χρήσης μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α. στους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης και στο ΚΝΥΚ, αξίας άνω των πέντε (5) εκατομμυρίων δραχμών και μέχρι 40.000.000 δρχ.

18. Την εντολή διενέργειας διοικητικών ή διαχειριστικών (τακτικών ή εκτάκτων) ελέγχων, ερευνών, διοικητικών ανακρίσεων και εποπτείας, αποφάσεων για τη σύσταση επιτροπών μελέτης θεμάτων ελέγχου, εγγράφων για παραπομπή πορισμάτων στις δικαστικές αρχές ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο ή την αποστολή τους στους ενδιαφερόμενους φορείς, ως και πράξεων και λοιπών εγγράφων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Επιθεώρησης.

19. Τον καταλογισμό υπολόγων διαχείρισης κάθε υλικού του μηχανικού εξοπλισμού μέχρι του ποσού των διακοσίων χιλιάδων (200.000) δρχ.

20. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις επανεξέτασης ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά ενεργειών ή απαντήσεων των οργάνων της Γ.Γ.Κ.Α. στις περιπτώσεις που δόθηκαν απαντήσεις σε πρώτο βαθμό από κατώτερα από αυτόν όργανα των υπηρεσιών της Γ.Γ.Κ.Α.

21. Την έκδοση βασικών εγκυκλίων και παροχή οδηγιών στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. για τη μεθόδευση και το συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής πολιτικής.

22. Την έκδοση γενικού περιεχομένου εγκυκλίων, οδηγιών προς τις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α. και τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης για την εύρυθμη λειτουργία τους.

23. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων πρωτοτύπων εγγράφων με διαβάθμιση «άκρως απόρρητο».

24. Τα γενικότερης σημασίας θέματα Οργάνωσης, Εκπαίδευσης, και Μηχανογράφησης.

25. Τις αποφάσεις ή έγγραφα σε θέματα αρμοδιότητας Δ/ντή, εφόσον συμπράττουν περισσότερες Δ/νσεις.

26. Την ανάθεση σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα επιστημονικών μελετών για την προαγωγή του έργου της Γ.Γ.Κ.Α.

27. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών ή νομικών προσώπων ή πολιτών, εφόσον δεν έχουν λυθεί από τη νομολογία.

28. Τον ορισμό αντιπροσώπων ή υπαλλήλων ή προτάσεων επιλογής υπαλλήλων για εκπροσώπηση σε συνέδρια διαιτητικά δικαστήρια, συμμετοχή σε σεμινάρια, εκπαιδευτικά προγράμματα και άλλες συναντήσεις στο Εσωτερικό ή εξωτερικό, καθώς και των αναγομένων σε θέματα διεθνών συμβάσεων ή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή άλλων διεθνών οργανισμών.

29. Την υπογραφή ερωτημάτων που απευθύνονται στη Νομική Διεύθυνση της Γ.Γ.Κ.Α.

30. Τα γενικότερα θέματα σημαιοστολισμού, εθιμοτυπίας, δημοσίων Εορτών και επισήμων τελετών.

Άρθρο 4.

Ο Υπουργός δικαιούται πάντοτε να ασκήσει ατομικά, χωρίς άλλη διατύπωση, την εξουσία υπογραφής που έχει μεταβιβασθεί με την απόφαση αυτή.

Άρθρο 5.

1. Σε κάθε περίπτωση έκδοσης πράξης σύμφωνα με τα προηγούμενα άρθρα μνημονεύεται στο προοίμιό της η απόφαση αυτή.

2. Από την ισχύ της απόφασης αυτής, καταργείται κάθε προηγούμενη που ρυθμίζει το ίδιο θέμα για τον τομέα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Οχτωβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. Β2/2906 (10)

Ορισμός τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ειδικού Ταμείου της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το από 30.5.45 Β.Δ. (ΦΕΚ 153 τ. Α')

2. Το Π.Δ. 1109/80 (ΦΕΚ 281 τ. Α')

3. Την αριθ. Β1/636/9.10.86 (ΦΕΚ 685/20.10.86 τ. Β') κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (περί συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του ειδικού ταμείου της Α.Γ.Σ. Αθηνών).

4. Το άρθρο 19 του ν. 1599/86 (ΦΕΚ 75 τ. Α')

5. Τα αριθ. 5573/23.7.87, 5931/1.9.87 και 6143/14.9.87 έγγραφα της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ως τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ειδικού Ταμείου της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών από 1.9.87 τους εξής:

α. Αλέξανδρο Πουλοβασίλη, Πρύτανη, ως Πρόεδρο.

β. Κωνσταντίνο Μπαλή, Αντιπρύτανη, ως Αντιπρόεδρο.

γ. Παντούση Καλτσίκη, Πρόεδρο του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής, ως μέλος, με αναπληρωτή του όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τον Σωφρόνιο Παπουτσόγλου, αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος Γεωργικής Παραγωγής.

δ. Ελευθερία Δάβη, Πρόεδρο του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης, ως μέλος, με αναπληρωτή της όταν αυτή απουσιάζει ή κωλύεται τον Γεώργιο Καλατζόπουλο αναπληρωτή Πρόεδρο του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης.

ε. Μιχαήλ Καρανδεινό, καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Πα-

ραγωγής, ως μέλος, με αναπληρωτή του τον Γεώργιο Παπαδόπουλο Επίκουρο Καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής της Σχολής.

στ. Παναγιώτη Ευθυμιάδη, επίκουρο καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής, ως μέλος, με αναπληρωτή του τον Χρήστο Λυγουλά λέκτορα του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής.

ζ. Δημήτριο Γεωργακάκη, επίκουρο καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης, ως μέλος, με αναπληρωτή του τον Εμμ. Ανυφαντάκη, Αναπληρωτή Καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης.

η. Αλέξανδρο Παναγιώτου, επίκουρο καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης, ως μέλος με αναπληρωτή του τον Νικόλαο Μαρτίνο, επίκουρο καθηγητή του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης.

θ. Α. Φαφούτη, φοιτητή του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής, ως μέλος, ως εκπρόσωπο των φοιτητών, με αναπληρωτή του τον Τ. Εμμανουηλίδη φοιτητή του ίδιου τμήματος.

ι. Γ. Καπότη Ε. Δ.Π. του τμήματος Γεωργικής Παραγωγής, ως μέλος, ως εκπρόσωπο του Συλλόγου Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού, με αναπληρωτή του τον Γ. Παπαθεοχάρη Ε.Δ.Π. του ίδιου τμήματος.

ια. Ν. Μουστάκα Ε.Δ.Π. του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης, ως μέλος, ως εκπρόσωπο του Συλλόγου Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού με αναπληρωτή του τον Σ. Καμιναρίδη Ε.Δ.Π. του ίδιου τμήματος.

ιβ. Κωνσταντίνο Ζαφείρη, Υπάλληλο, ως μέλος ως εκπρόσωπο του Διοικητικού Προσωπικού με αναπληρωτή του τον Δημήτριο Μελίδη, υπάλληλο της Σχολής.

ιγ. Π. Ντόμπροβιτς Ε.Δ.Τ.Π., ως μέλος, ως εκπρόσωπο του Ειδικού Διοικητικού Τεχνικού Προσωπικού με αναπληρωτή του τον Βασίλειο Αλεβίζο.

Η θητεία των υπό στοιχεία (ε) έως και (η) μελών με τους αναπληρωτές τους λήγει στις 31.8.89.

Η θητεία των υπό στοιχεία (θ) έως και (ιγ) μελών με τους αναπληρωτές τους λήγει στις 31.8.88.

Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου του Ειδικού Ταμείου της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών ορίζεται η Μαργαρίτα Λυμπερίου, υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού — Οικονομικού με βαθμό Α' της Σχολής με αναπληρωτή της τον Νικόλαο Σπυρόπουλο, υπάλληλο του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού — Οικονομικού με βαθμό Α' της Σχολής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Σεπτεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ

Αριθ. ΦΓ10/10/23878 (11)

Συγκρότηση των Τμημάτων και των Κλιμακίων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, για το δικαστικό έτος 1987 — 1988.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Π.Δ/τος 774/1980 «περί κωδικοποιήσεως κ.λπ.».
2. Την 3303/1986 απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «περί καταρτισμού πίνακα Παρέδρων που μπορούν να μετέχουν στα Κλιμάκια του Ελεγκτικού Συνεδρίου».
3. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε τα Τμήματα και τα Κλιμάκια του Ελεγκτικού Συνεδρίου για το δικαστικό έτος 1987 — 1988, ως εξής:

I. ΤΜΗΜΑ

Ευάγγ. Καλλίτσης, Αντιπρόεδρος, ως Πρόεδρος.

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Αναστ. Γκόνης
2. Νικ. Κόντος
3. Ιωάν. Ντελάκης
4. Απόστ. Μπότσος
5. Χαρ. Ψυρρής

....

6. Κων. Παπαδόπουλος
7. Δημ. Ματσιώτας.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Μιχ. Σπηλιωτακάρας
2. Δημ. Γαβαλάς
3. Σταυρ. Μαρινόπουλος
4. Ηλ. Κουτρουμπής
5. Κων. Τράκας.
6. Νικ. Κοκκινάτος
7. Παντ. Κωσταράς
8. Σωτ. Σχυλογιάννης
9. Κων. Ρίζος
10. Νικ. Μιχαλόπουλος
11. Χαρ. Δαβαλάς.

II ΤΜΗΜΑ

Αθαν. Αδριανός, Αντιπρόεδρος, ως Πρόεδρος.

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Ιωάν. Καρατζάς
2. Στυλ. Χριστονάκης
3. Κων. Παπαδόπουλος
4. Πέτρ. Δημητρακόπουλος

....

5. Αχιλ. Γκατσόπουλος
6. Νικήτ. Νικητάκης.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Γεωργ. Λαζάρου
2. Γεωργ. Κοκολάκης
3. Αθαν. Μπαλκίζας
4. Γεωργ. Πετρολέκας
5. Μάρθα Χανδρινού
6. Κων. Αθανασίου.

III. ΤΜΗΜΑ

Νικ. Παπαγιαννίδης, Αντιπρόεδρος, ως Πρόεδρος.

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Νικήτ. Νικητάκης
2. Αχιλ. Γκατσόπουλος
3. Δημ. Ματσιώτας

....

4. Πέτρ. Δημητρακόπουλος

....

5. Στυλ. Χριστονάκης
6. Ιωάν. Ντελάκης.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Γερ. Μπουκογιάννης
2. Κων. Μπουκουβάλας
3. Νικολ. Κουμούτσου
4. Σταυρ. Μαγγανάς
5. Παν. Γεωργακόπουλος
6. Γεωργ. Σχοινιωτάκης
7. Θεοφ. Τασιάς.

Α' ΚΛΙΜΑΚΙΟ

Αναστ. Γκόνης, Σύμβουλος, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή του το Σύμβουλο Νικ. Κόντο.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Γερ. Μπουκογιάννης
2. Δημ. Γαβαλάς
3. Κων. Μπουκουβάλας
4. Σταυρ. Μαρινόπουλος
5. Γεωργ. Κοκολάκης
6. Ηλ. Κουτρουμπής
7. Κων. Τράκας
8. Παν. Γεωργακόπουλος
9. Νικ. Κοκκινάτος
10. Σωτ. Σχυλογιάννης
11. Κων. Ρίζος
12. Κων. Αθανασίου
13. Γεωργ. Σχοινιωτάκης
14. Νικ. Μιχαλόπουλος.

Β' ΚΛΙΜΑΚΙΟ

Ιωάν. Ντελάκης, Σύμβουλος, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή του

το Σύμβουλο Στυλ. Χριστονάκη.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Μιχ. Σπηλιωτακάρας
2. Αθαν. Μπαλκίζας
3. Σταυρ. Μαγγανάς
4. Παντ. Κωσταράς
5. Μάρθα Χανδρινού
6. Θεοφ. Τασιάς
7. Χαρ. Δαβαλάς.

Γ' ΚΑΙΜΑΚΙΟ

Ιωάν. Καρατζάς, Σύμβουλος, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή του το Σύμβουλο Δημ. Ματσιώτα.

ΠΑΡΕΔΡΟΙ

1. Γεωργ. Λαζάρου
2. Νικολ. Κουμούτσου
3. Γεωργ. Πετρολέκας.

Αθήνα, 2 Οκτωβρίου 1987

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚ. ΘΕΜΕΛΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ